

PROCÈS-VERBAL

de la réunion du comité de gestion
de l'École de foresterie de Duchesnay,
tenue le 13 février 2026 de 9 h à 11h15
au local 109 à l'école

- Sont présents :**
- M. Pascal Alarie**, directeur adjoint, Réserve faunique des Laurentides
 - M^{me} Pascale Auger**, technicienne en administration, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Louis Bussièrès**, directeur adjoint des études, Cégep de Ste-Foy
 - M. Jean-François Dion**, président, responsable des ventes et des achats, Scierie Dion et Fils Inc.
 - M^{me} Héloïse Drouin**, enseignante, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Christian Faucher**, directeur, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Martin Laroche**, président, Les Bois Jacques Voyer Inc.
 - M. Simon Larocque**, Superviseur canadien, NHLA
 - M. Jonathan Leblond**, directeur de la foresterie, Fédération des pourvoiries du Québec
 - M. Marc Legros**, directeur de l'approvisionnement, PROLAM
 - M. Louis-Philippe Miller**, enseignant, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Paul O'Dowd**, ingénieur forestier, directeur du contrôle de la qualité et du produit, CIFQ
 - M. François Richard**, directeur des activités, de la foresterie et du territoire, SÉPAQ
 - M. Simon Talbot**, conseiller pédagogique, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Rémi Veilleux**, directeur, ÉMOICQ, Centre de services scolaire de la Capitale
- Sont absents :**
- M. Daniel Beaudoin**, professeur agrégé, directeur du programme coopératif en opérations forestières, Université Laval
 - M^{me} Hélène Boileau**, responsable de secteurs de formation, DFP (Direction de la formation professionnelle), MEES
 - M. Sébastien Bruneau**, conseiller en développement industriel, MFFP
 - M. Michel Gagnon**, délégué, Regroupement régional des gestionnaires de ZEC de la Capitale Nationale
 - M. Sylvain Lessard**, rédacteur en chef, Magazine Sentier Chasse-Pêche et ambassadeur, Magasin Latulippe

1. Ouverture de la réunion

M. Marc Legros, président du comité de gestion, préside la rencontre. Le président constate le quorum et ouvre la séance.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour de la séance est adopté en ajoutant au point 14, autres points :

14.1 Résolution avec Formabois

14.2 Résolution : Formation en gestion d'entreprise en foresterie

14.3 Résolution : Reconnaissance des métiers dans le bois feuillu

CG25-26-363 **Proposé par : M. François Richard** **Appuyé par : M. Jean-François Dion**

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 31 octobre 2025

Le procès-verbal est adopté tel que déposé.

CG25-26-364 **Proposé par : M. Pascal Alarie** **Appuyé par : M. Louis-Philippe Miller**

4. Suivi de la rencontre du 31 octobre 2025

4.1 Reconnaissance M. Rémi Cadrin

M. Christian Faucher informe le comité que lui-même, M. Jean-François Dion, M. Marc Legros et M. Mario Welsh ont rendu visite à M. Rémi Cadrin (83 ans) à sa résidence personnelle pour lui remettre une reproduction de la plaque commémorative qui se trouve à l'entrée de l'école. Tous ont passé une belle journée en se remémorant de beaux souvenirs.

4.2 Sondage de fin de formation

M. Christian Faucher informe que sur nos 30 finissants de décembre en Protection et exploitation de territoires fauniques, il y a un 23,3 % des gens qui sont déjà embauchés, 20 % veulent poursuivre des études supérieures, 13 % retournent en France, 13 % s'en vont dans d'autres domaines et le reste ne sait pas encore.

M. Christian Faucher fera un résumé des sondages de fin d'études, au comité de gestion, chaque année.

4.3 Mosaïque

M. Christian Faucher rappelle aux membres qu'à la dernière rencontre, il avait été décidé de prendre contact avec le collège Saint-Charles-Garnier pour savoir qui avait réalisé leur mosaïque numérique qu'on retrouve sur une télévision à l'entrée de l'établissement et sur leur site internet. M. Christian Faucher et le directeur du collège se parlent par boîte vocale actuellement. Un suivi sera fait au comité de gestion à la prochaine rencontre.

5. Situation des groupes 2025-2026 et inscriptions 2026-2027

M. Christian Faucher, présente l'état de la situation des groupes en date du mois de février 2026.

Abattage manuel et débardage forestier (août 2025) : aucun abandon

Aménagement de la forêt (août 2025) : 7 abandons sur 26 élèves

Aménagement de la forêt (finissants) : 1 abandon sur 7 élèves dont 2 diplômés

Aménagement de la forêt (janvier 2026) : aucun abandon en date d'aujourd'hui.

Mesurage/Gestion (AEP) (fin en juillet 2025) : 7 finissants, dont 6 diplômés

Mesurage/Gestion (AEP) (début le 16 mars 2026) : 8 élèves inscrits

Protection et exploitation de territoires fauniques (finissants) : 1 abandon sur 37 élèves

Protection et exploitation de territoires fauniques (mars 2025) : 1 abandon sur 23 élèves

Protection et exploitation de territoires fauniques (août 2025) : 3 abandons sur 42 élèves

Protection et exploitation de territoires fauniques (début en mars 2026) : 28 élèves inscrits

Suivi des inscriptions pour 2026-2027 :

M. Christian Faucher présente l'état de la situation des inscriptions 2026-2027 :

- Aménagement de la forêt : 7 inscriptions
- Protection et exploitation de territoires fauniques : 27 inscriptions
- Abattage manuel et débardage forestier : 19 inscriptions

6. Information sur l'état de situation budget 2025-2026

Mme Pascale Auger présente la situation budgétaire de l'année scolaire 2025-2026. La projection révisée est de 127,83 ETP pour un budget révisé de 3 981 384 \$.

Budget décentralisé d'opérations : Budget initial de 551 548 \$ ajusté de 1 180 \$ par la mesure 15082_Ressources éducation numérique et la révision à la baisse d'ETP.

Banque de salaires décentralisée : Budget initial de 749 941 \$ majoré de 8 216 \$ par la mesure 15021_Soutien additionnel, soutien technique.

Banque enseignants formation professionnelle décentralisée : Budget initial de 2 212 739 \$ majoré de 21 984 \$ par la mesure d'aide à la composition de la classe qui a été reporté de l'année 2024-2025 et diminué de 24 662 \$ à la suite de la révision du nombre d'ETP.

Comité de gestion : Budget initial de 953 \$, plus l'ajout du surplus des années antérieur de 7 505 \$ pour un total de 8 458 \$.

Perfectionnement décentralisé : Budget initial de 4 700 \$, plus le report de 2024-2025 de 660 \$.

Perfectionnement — autres enseignements : Budget initial de 1 000 \$ majoré de 32 662 \$ par les mesures suivantes ;

- Mesure 15084_Formation continue du personnel enseignant : 2 215 \$
- Mesure 15151 V2 : Insertion professionnelle : 7 003 \$
- Mesure 15 151 V3 : Enseignement Mentorat : 23 444 \$

Formation sur mesure à l'entreprise : M. Simon Talbot donnera les détails au point 12.

Budget d'investissement décentralisé : Budget initial de 71 871 \$ majoré de 65 007 \$ par la mesure 50766_Outils numérique pour la FP et une augmentation du budget initial.

7. Activités promotionnelles 2025-2026

M. Christian Faucher informe le comité des activités promotionnelles qui ont eu lieu depuis le début de l'année par Mme Laurie-Anne Garant, conseillère d'orientation. Une des grosses activités promotionnelles qui s'en vient à la fin mars est le Salon Chasse et pêche au Centre de foires. Les visites des élèves d'un jour sont très populaires également. Mme Laurie-Anne Garant a été mandatée pour communiquer avec les conseillères d'orientation des écoles secondaires de Saint-Raymond, Donnacona et Saint-Marc-des-Carières pour organiser des demi-journées à la scierie Dion et faire connaître les métiers du bois.

8. Approbation des listes du matériel scolaire 2026-2027

Mme Pascale Auger présente le coût des frais afférents qui seront chargés aux élèves pour l'année 2026-2027.

9. Règles de vie 2026-2027

M. Christian Faucher présente le cahier des règles de vie de l'école pour l'année 2026-2027.

CG25-26-366 Proposé par : M. Rémi Veilleux

Appuyé par : M. Simon Larocque

10. Critères de sélection d'un directeur de centre de formation professionnelle

M. Christian Faucher présente les critères de sélection des directions d'école. M. Marc Legros reçoit les documents également. Avant d'entreprendre le processus d'affectation des directeurs d'établissement pour l'année scolaire 2026-2027, il est demandé au comité de gestion s'il y a des demandes ou des commentaires à faire de la part du comité. M. Marc Legros, en tant que président du comité de gestion, informera le Centre de services scolaire de la Capitale que le comité de gestion n'a pas de commentaires et que le document est accepté tel que proposé.

11. Plan d'action du Projet éducatif

M. Christian Faucher informe le comité que le plan d'action du Projet éducatif n'a pas été débuté. Il faudra mettre en place une équipe qui déterminera les actions à prendre pour atteindre les objectifs du projet éducatif. Le plan d'action devra être simple et efficace et toute l'équipe école sera consultée et informée du processus. Mme Pascale Auger rappelle que le projet éducatif n'a pas été présenté à l'équipe de l'administration comme demandé l'année passée. M. Christian Faucher a réalisé, en parlant avec les anciennes directions, que le projet éducatif a été présenté au comité de gestion seulement. Il faudra revenir en arrière, en présentant le projet éducatif à tous pour pouvoir poursuivre avec le plan d'action.

12. État de situation du service aux entreprises 2025-2026

M. Simon Talbot présente le bilan de la situation du service aux entreprises pour l'année 2025-2026.

13. Projet en cours

AMF Québec/France avec Éducation internationale

Nos étudiants n'iront pas en France parce que leur programme d'études en Aménagement de la forêt ne concorde pas avec le nôtre. Cependant, les Français viendront quand même dans le cadre de leur formation. M. Jean-Pascal Gravel accompagnera le groupe lors des activités à Québec.

Formation accréditée sur la conduite d'un chariot élévateur

La formation a été organisée par M. Simon Talbot. 10 enseignants et membres du personnel de l'école sont accrédités pour conduire le chariot élévateur de l'école.

Implantation du système de soutien à paliers multiples

M. Christian Faucher informe le comité que notre centre est impliqué, comme tous les centres FP de notre Centre de services scolaire, dans l'implantation du système de soutien à paliers multiples. Le système de soutien à paliers multiples (SSPM) est un cadre éducatif préventif et inclusif. Il vise à offrir des interventions académiques, comportementales et socioémotionnelles de qualité, adaptées aux besoins de tous les élèves à travers trois niveaux d'intensité croissants. L'école a déterminé une équipe composée de la conseillère d'orientation, la technicienne en travail social, le conseiller pédagogique, la direction et un enseignant pour participer à ce projet qui aura lieu sur deux ans. M. Christian Faucher trouve que sur papier, c'est très intéressant et il a hâte de voir comment il sera possible de l'appliquer dans notre milieu.

Diversifier l'offre de DEP

M. Christian Faucher explique qu'il a fait des démarches pour diversifier l'offre de DEP à l'école. Dans le contexte politique actuel, ces démarches sont difficiles. Le gouvernement en place vit une « paralysie administrative ». Depuis environ deux ans, aucune approbation gouvernementale à ce sujet n'a eu lieu. Cela dit, l'analyse se poursuivra et des demandes pourront être déposées.

Ouverture d'une station de déjeuner « Café Taïga »

Le comptoir est installé pour permettre aux élèves de se faire des rôties et du café. M. Christian Faucher demande au comité s'il voudrait financer le café. On rappelle que le comité de gestion finance déjà depuis 2023, le pain et les condiments. Le comité refuse de financer le café, mais il est prêt à ajouter des aliments comme des barres tendres pour aider les élèves.

Ouverture de la boutique « Canopée »

Mme Catherine Lortie s'occupe de la nouvelle boutique de vêtements « Duchesnay » qui est située dans l'ancienne salle à manger du ministère. Ceci dégage le magasin de cette responsabilité et on peut conserver une plus grande variété et grandeur de vêtements.

14. Autres points

14.1 Résolution avec Formabois

M. Marc Legros demande au comité de gestion de faire une résolution pour exiger de Formabois qu'il respecte les compétences et le temps de formation pour l'AEP en classement de bois feuillus. À l'automne 2025, Formabois a demandé, à une semaine de préavis, de donner un AEP en classement des bois feuillus. M. Paul O'Down, siégeant au comité d'administration de Formabois, apportera le sujet ou fera un suivi à leur prochaine réunion. M. Christian Faucher rédigera la résolution, la validera auprès de M. Marc Legros et la présentera dans le prochain mois avec un accusé de réception à Formabois pour que ce soit fait avant le mois d'avril.

CG25-26-367 **Proposé par : M. Jean-François Dion**

Appuyé par : M. Martin Laroche

14.2 Formation en gestion d'entreprise en foresterie

M. Marc Legros demande de mettre en place un volet de formation en gestion de commerce à l'École de foresterie de Duchesnay pour donner des outils à nos élèves qui désireraient partir leur mini entreprise dans le milieu de la foresterie. Nous avons déjà ce type de module de 30 heures en Abattage manuel et débardage forestier. M. Rémi Veilleux informe le comité qu'à l'ÉMOICQ, il y a une attestation de spécialisation professionnelle (ASP) en gestion d'entreprise de la construction d'une durée de 450 heures. M. Christian Faucher communiquera avec le CFP de Neufchâtel qui offre ce type de formation pour voir ce qui est possible de faire et si on peut le mettre au couleur de la foresterie.

CG25-26-368 **Proposé par : M. Martin Laroche**

Appuyé par : M. Paul O'Down

14.3 Reconnaissance des métiers dans le bois feuillu

M. Marc Legros a été approché par M. Vincent Roy de Bois Poulin qui demande d'avoir une reconnaissance de la spécialité du bois feuillu. La résolution sera que l'École de foresterie de Duchesnay assiste l'industrie dans la démarche pour faire reconnaître les métiers spécialisés dans le secteur forestier, 2e transformation ; sciage, classement, séchage et affûtage.

CG25-26-369 **Proposé par : M. Simon Larocque**

Appuyé par : M. François Richard

15. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre du comité de gestion aura lieu le vendredi 5 juin 2026 en présentiel.

16. Clôture de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion se termine à 11 h 15.

CG25-26-370 **Proposé par : M. Pascal Alarie**

Appuyé par : M. Martin Laroche

La secrétaire



Pascale Auger

Le président



Marc Legros