

PROCÈS-VERBAL

de la réunion du comité de gestion
de l'École de foresterie de Duchesnay,
tenue le 31 octobre 2025 de 9 h à 12 h
au local 210 à l'école

- Sont présents :**
- M. Pascal Alarie**, directeur adjoint, Réserve faunique des Laurentides
 - M^{me} Pascale Auger**, technicienne en administration, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Louis Bussièrès**, directeur adjoint des études, Cégep de Ste-Foy
 - M. Jean-François Dion**, président, responsable des ventes et des achats, Scierie Dion et Fils Inc.
 - M^{me} Héloïse Drouin**, enseignante, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Christian Faucher**, directeur, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Michel Gagnon**, délégué, Regroupement régional des gestionnaires de ZEC de la Capitale Nationale
 - M. Simon Larocque**, Superviseur canadien, NHLA
 - M. Marc Legros**, directeur de l'approvisionnement, PROLAM
 - M. Sylvain Lessard**, rédacteur en chef, Magazine Sentier Chasse-Pêche et ambassadeur, Magasin Latulippe
 - M. Louis-Philippe Miller**, enseignant, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Paul O'Dowd**, ingénieur forestier, directeur du contrôle de la qualité et du produit, CIFQ
 - M. François Richard**, directeur des activités, de la foresterie et du territoire, SÉPAQ
 - M. Simon Talbot**, conseiller pédagogique, École de foresterie de Duchesnay
 - M. Rémi Veilleux**, directeur, ÉMOICQ, Centre de services scolaire de la Capitale
- Sont absents :**
- M^{me} Hélène Boileau**, responsable de secteurs de formation, DFP (Direction de la formation professionnelle), MEES
 - M. Sébastien Bruneau**, conseiller en développement industriel, MFFP
 - M. Daniel Beaudoin**, professeur agrégé, directeur du programme coopératif en opérations forestières, Université Laval
 - M. Martin Laroche**, président, Les Bois Jacques Voyer Inc.
 - M. Jonathan Leblond**, directeur de la foresterie, Fédération des pourvoires du Québec

1. Ouverture de la réunion

M. Marc Legros, président du comité de gestion, préside la rencontre. Le président constate le quorum et ouvre la séance. Les membres du comité se présentent à tour de rôle.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour de la séance est adopté en ajoutant au point 14, autres points :

14.1 Bonification des programmes avec un volet entrepreneuriat

14.2 Reconnaissance de la réussite scolaire des élèves par le comité de gestion

CG25-26-357 Proposé par : M. Michel Gagnon Appuyé par : M. Louis Bussière

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 6 juin 2025

Le procès-verbal est adopté tel que déposé.

CG25-26-358 Proposé par : Jean-François Dion Appuyé par : M. Rémi Veilleux

4. Suivi de la rencontre du 6 juin 2025

4.1 Reconnaissance M. Rémi Cadrin

M. Jean-François Dion a communiqué avec la famille et il n'a plus la capacité physique de se déplacer pour venir voir la plaque commémorative. Des représentants de Duchesnay se déplaceront pour aller lui rendre hommage en personne avec la plaque.

4.2 Sondage de fin de formation

Le point sera reporté à la prochaine rencontre.

4.3 Fin de la participation de Mme Johanne Rivard (Services Québec) au comité de gestion.

M. Christian Faucher annonce que Mme Johanne Rivard a mis fin à sa participation au comité de gestion et que c'est M. Simon Larocque, superviseur canadien à l'Association nationale du bois de feuillus (NHFA en anglais) qui la remplacera.

5. Situation des groupes 2025-2026 et inscriptions janvier 2026

M. Christian Faucher, appuyé de M. Simon Talbot, présente l'état de la situation des groupes en date du mois d'octobre 2025.

Abattage manuel et débardage forestier (août 2025) : aucun abandon

Aménagement de la forêt (août 2025) : 5 abandons sur 26 élèves

Aménagement de la forêt (finissants) : 1 abandon sur 7 élèves

Protection et exploitation de territoires fauniques (août 2025) : 1 abandon sur 42 élèves

Protection et exploitation de territoires fauniques (finissants) : 1 abandon sur 60 élèves

M. Christian Faucher souligne que le taux d'abandons est très bas depuis le début de l'année. Il est mentionné que les étudiants qui quittent leur formation ne le font pas par manque d'intérêt, mais plutôt à cause de problématiques personnelles.

Suivi des inscriptions pour janvier 2026 :

M. Simon Talbot présente l'état de la situation des inscriptions pour janvier 2026 :

- Aménagement de la forêt : possibilité de 7 inscriptions pour former un groupe
- Protection et exploitation de territoires fauniques : possibilité de 24 inscriptions pour former deux groupes

6. Suivi des ETP

Mme Pascale Auger présente ce tableau des ETP antérieurs :

Années scolaires	ETP
2018-2019	117,68
2019-2020	141,59
2020-2021	146,39
2021-2022	145,65
2022-2023	134,47
2023-2024	106,77
2024-2025	117,38
2025-2026 (prévision)	131,98

7. Travaux-écoles

M. Christian Faucher présente les travaux qui ont été réalisés au courant de l'été :

- Ajout de 3 locaux et d'une aire de repos pour nos étudiants
- Ajout des réservoirs de propane pour chauffer l'école et la scierie

Il y aura éventuellement l'installation d'un système d'économie de chauffage à la scierie parce que nous avons une perte de chaleur par les portes de garage.

8. Information sur l'état de situation budget 2024-2025 et 2025-2026

Mme Pascale Auger présente la situation budgétaire finale pour l'année scolaire 2024-2025. L'ETP final est de 117,38 pour un budget révisé total de 3 682 438 \$.

Budget décentralisé d'opérations : Cette catégorie est déficitaire de 219 351 \$. Elle sert à l'achat de matériel courant et de l'entretien de nos équipements.

Banque de salaires décentralisée : Cette catégorie est déficitaire de 33 008 \$ à cause du salaire à la pièce des aides techniques en Abattage manuel et débardage forestier et en Protection et exploitation de territoires fauniques.

Banque enseignants formation professionnelle décentralisée : Cette catégorie a accumulé un surplus de 419 585 \$ qui a permis d'éponger les déficits des deux premières catégories.

Comité de gestion : Le surplus disponible en fin d'année est de 7 504 \$. Ce montant sera reporté dans l'année financière de 2025-2026.

Perfectionnement décentralisé : Il reste un montant de 660 \$ sur un budget révisé de 6 286 \$.

Perfectionnement — autres enseignements : Budget initial de 1 000 \$ majoré de 1 5840 \$ par les mesures suivantes ;

- Mesure 15084_Formation continue du personnel enseignant : 2 487 \$
- Mentorat : 8 742 \$
- Mesure 15153_Soutien mentorat : 1 540 \$

Cette catégorie finira avec un surplus de 12 294 \$

Entente co-gestion : L'entente d'écriture du programme Classement de feuillus a été payée par le ministère à la fin mars.

Formation sur mesure à l'entreprise : M. Simon Talbot donnera les détails au point 11.

Budget d'investissement décentralisé : Budget initial de 157 814 \$ majoré de 21 985 \$ par la mesure 50766, Matériel informatique_Plan TIC.

Mme Pascale Auger présente la situation budgétaire de l'année scolaire 2025-2026. La projection initiale est de 131,98 ETP pour un budget initial de 3 868 832 \$.

Budget décentralisé d'opérations : Budget initial de 551 548 \$ majoré de 1323 \$ pour la mesure 15082_Ressources éducative numérique.

Banque de salaires décentralisée : Budget initial de 749 941 \$.

Banque enseignants formation professionnelle décentralisée : Budget initial de 2 234 723 \$ majoré de 21 984 \$ pour la mesure d'aide à la composition de la classe qui a été reporté de l'année 2024-2025.

Comité de gestion : Budget initial de 953 \$, plus l'ajout du surplus des années antérieur de 7 505 \$ pour un total de 8 458 \$.

Perfectionnement décentralisé : Budget initial de 4 700 \$ plus le report de 2024-2025 de 660 \$.

Perfectionnement — autres enseignements : Budget initial de 1 000 \$ majoré de 2 215 \$ par la mesure suivante ;

- Mesure 15084_Formation continue du personnel enseignant : 2 215 \$.

Formation sur mesure à l'entreprise : M. Simon Talbot donnera les détails au point 11.

Budget d'investissement décentralisé : Budget initial de 71 871 \$ majoré de 15 172 \$ par la mesure 50766_Outils numérique pour la FP.

9. Activités promotionnelles 2025-2026

M. Christian Faucher informe le comité des activités promotionnelles qui ont eu lieu depuis le début de l'année par Mme Laurie-Anne Garant, conseillère d'orientation.

M. Louis-Philippe Miller informe qu'il y a beaucoup d'élèves d'un jour qui viennent passer une journée à l'école.

M. Jean-François Dion propose que les élèves d'un jour soient jumelés avec des entreprises et qu'ils aillent passer un moment dans les usines pour voir le métier en temps réel.

10. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école 2025-2026

M. Christian Faucher présente le nouveau canevas du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école en 2025-2026.

CG25-26-359 Proposé par : M. Pascal Alarie

Appuyé par : M. Louis-Philippe Miller

11. État de situation du service aux entreprises 2024-2025 et 2025-2026

M. Simon Talbot présente le bilan de la situation du service aux entreprises pour l'année 2024-2025 et celui de 2025-2026 en date du 28 octobre 2025.

Il informe le comité qu'une cohorte en Classement des bois feuillus débutera le 3 novembre prochain.

12. Projet en cours

Projet de valorisation des mosaïques

M. Christian Faucher explique qu'il a visité le Collège Saint-Charles-Garnier dernièrement et qu'à l'entrée, il y a un tableau interactif qui présente toutes les mosaïques du collège depuis 1936. Tu peux choisir la mosaïque que tu veux voir selon l'année. Il est aussi présenté sur le site internet de l'école. M. Christian Faucher communiquera avec le collège pour savoir avec quelle compagnie ils ont travaillé pour réaliser ce projet. On pourra s'en inspirer par la suite.

M. Christian Faucher voudrait remettre en place la reprise des photos de finissants et les mosaïques. Il ne faut pas négliger ce sentiment d'appartenance à l'École de foresterie de Duchesnay.

AEP en Mesurage et gestion du bois récolté (615 h)

M. Christian Faucher informe le comité qu'une nouvelle cohorte aura lieu de mars à juillet 2026. M. Jean-Pascal Gravel sera l'enseignant responsable de l'AEP en Mesurage et gestion du bois récolté, qui sera financé par ForetCompétences.

AMF Québec/France avec Éducation internationale

M. Christian Faucher informe le comité qu'il n'a pas encore été décidé comment les compétences seront enseignées en France. L'équipe d'enseignants s'est donnée jusqu'au 1^{er} novembre 2025 pour avoir la réponse sinon le projet sera sur pause tant que nous n'aurons pas de nouvelles de la France. On pourrait même décider de se retirer si nous sommes sans nouvelles. M. Marc Legros, en tant que président du comité, est en accord et soutien la décision de l'école dans ce projet.

13. Adoption des dépenses en équipements pour les enseignants

Les enseignants demandent de revoir les montants alloués pour l'achat d'équipements de protection.

Voici les montants qui ont été approuvés :

Révision de l'approbation d'achats d'équipements pour les membres du personnel en 2025-2026 (achat possible aux 2 ans) :

Articles	Montants du remboursement 2020-2021	Montants du remboursement 2021-2022	Montant du remboursement 2025-2026
Bottes de travail	250 \$	250 \$	300 \$
Bottes scie à chaîne	250 \$	350 \$	400 \$
Pantalon de scie à chaîne	125 \$	150 \$	175 \$
Dossard	50 \$	50 \$	60 \$
Combinaison de travail	0 \$	50 \$	60 \$
Lunette de protection ajustée à la vue sous prescription	250 \$	250 \$	250 \$
Autres : vêtements de travail	0 \$	0 \$	200 \$

Équipements de protection fournis par l'école :

- Casque
- Visière
- Coquille
- Lunette de protection
- Gants de travail
- Gants anti-coupure

CG25-26-360 Proposé par : M. Michel Gagnon

Appuyé par : M. Pascal Alarie

14. Autres points

14.1 Bonification des programmes avec un volet entrepreneuriat

M. Marc Legros propose qu'un volet entrepreneuriat soit offert ou inclus dans la formation pour aider les élèves qui veulent lancer leur propre entreprise. M. Christian Faucher va en parler avec M. Rémi Veilleux parce qu'il suppose qu'il y a déjà ce volet dans le cours de construction à l'E.M.O.I.C.Q. Un suivi sera fait à la prochaine rencontre.

14.2 Reconnaissance de la réussite scolaire des élèves par le comité de gestion

M. Marc Legros propose qu'une partie du surplus soit utilisé pour souligner la réussite scolaire des élèves en faisant tirer un manteau identifié à l'école à chaque groupe de finissants. On va voir avec Mme Catherine Lortie le modèle de manteau qu'on pourrait offrir.

CG25-26-361 Proposé par : M. Simon Larocque Appuyé par : M. François Richard

15. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre du comité de gestion aura lieu le vendredi 13 février 2026 en présentiel.

16. Clôture de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion se termine à 12 h.

CG25-26-362 Proposé par : M. Jean-François Dion Appuyé par : M. François Richard

La secrétaire


Pascale Auger

Le président


Marc Legros