

## PROCÈS-VERBAL

de la réunion du comité de gestion  
de l'École de foresterie de Duchesnay,  
tenue le 14 février 2025 de 9 h à 11 h 30  
au local 109 à l'école

- Sont présents :**
- M. Pascal Alarie**, directeur adjoint, Réserve faunique des Laurentides
  - M<sup>me</sup> Pascale Auger**, technicienne en administration, École de foresterie de Duchesnay
  - M. Daniel Beaudoin**, professeur agrégé, directeur du programme coopératif en opérations forestières, Université Laval
  - M. Louis Bussièrès**, directeur adjoint des études, Cégep de Ste-Foy
  - M. Jean-François Dion**, président, responsable des ventes et des achats, Scierie Dion et Fils Inc.
  - M. Martin Laroche**, président, Les Bois Jacques Voyer Inc.
  - M. Jonathan Leblond**, directeur de la foresterie, Fédération des pourvoiries du Québec
  - M. Sylvain Le Rossignol**, directeur par intérim, École de foresterie de Duchesnay
  - M. Louis-Philippe Miller**, enseignant, École de foresterie de Duchesnay
  - M. Paul O'Dowd**, ingénieur forestier, directeur du contrôle de la qualité et du produit, CIFQ
  - M. Patrick Ouellet**, enseignant, École de foresterie de Duchesnay
  - M. François Richard**, directeur des activités, de la foresterie et du territoire, SÉPAQ
  - M. Rémi Veilleux**, directeur, ÉMOICQ, Centre de services scolaire de la Capitale
- Sont absents :**
- M<sup>me</sup> Hélène Boileau**, responsable de secteurs de formation, DFP (Direction de la formation professionnelle), MEES
  - M. Sébastien Bruneau**, conseiller en développement industriel, MFFP
  - M. Michel Gagnon**, délégué, Regroupement régional des gestionnaires de ZEC de la Capitale Nationale
  - M. Marc Legros**, directeur de l'approvisionnement, PROLAM
  - M. Sylvain Lessard**, rédacteur en chef, Magazine Sentier Chasse-Pêche et ambassadeur, Magasin Latulippe
  - M<sup>me</sup> Johanne Rivard**, analyste, Services Québec
  - M. Simon Talbot**, conseiller pédagogique, École de foresterie de Duchesnay
  - M. Marc-Antoine Therrien**, représentant, Groupement forestier Québec (Bellechasse-Lévis)

## **1. Ouverture de la réunion**

M. Jean-François Dion, vice-président du comité de gestion, préside la rencontre. Le vice-président constate le quorum et ouvre la séance.

## **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour de la séance est adopté en ajoutant au point 16, autres points :

16.1 Calendrier scolaire 2025-2026

16.2 Marc-Antoine Therrien, Groupement forestier Québec, fin de participation

16.3 Bilan de la formation de 330 h en gestion des bois mesurés (ForêtCompétences)

16.4 Projet de valorisation des mosaïques et le 90<sup>e</sup> anniversaire de l'école

16.5 Formateur accrédité en santé et sécurité — Abattage manuel (234-361)

16.6 Reprise de l'inauguration des plaques avec M. Rémi Cadrin

**CG24-25-345 Proposé par : M. Jonathan Leblond Appuyé par : M. Patrick Ouellet**

## **3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 6 décembre 2024**

Le procès-verbal est adopté tel que déposé.

**CG24-25-346 Proposé par : M. Pascal Alarie Appuyé par : M. Rémi Veilleux**

## **4. Suivi de la rencontre du 6 décembre 2024**

### **4.1 Projet dessus des tables, salles de classe**

M. Louis-Philippe Miller informe le comité qu'il n'y a pas de nouveaux dessus de tables qui ont été faits parce qu'il manque de temps et qu'il n'a pas reçus d'autres dessus de table. Ça va être à continuer prochainement.

### **4.2 Local pour EBI et classement par vision artificiel**

M. Sylvain Le Rossignol informe le comité que le problème principal était la réticence de la sécurité informatique du Centre de services scolaire de la Capitale. Après avoir parlé à la bonne personne, on va être capable d'installer les équipements nécessaires et mettre le local en place. La seule restriction que nous aurons sera de ne pas pouvoir ouvrir l'application à distance.

Mme Pascale Auger demande au Club des Bois francs, représenté par M. Jean-François Dion, s'il pourrait financer le projet. On estime le cout total entre 2 500 \$ à 4 200 \$ selon le choix de l'écran pour la projection de la vision artificielle. L'ordinateur coûte 1 200 \$ et l'écran peut varier selon la sorte et la grandeur choisies : un BENQ vaut 3 000 \$, une télévision vaut entre 1 000 \$ et 1 500 \$ ou un projecteur sur tableau blanc vaut 1 000 \$. Nous allons suivre les recommandations de l'entreprise EBI pour l'achat de l'écran. M. Jean-François Dion et M. Marc Legros se sont concertés et le Club des bois francs contribuera au projet jusqu'à un montant maximum de 5 000 \$.

M. Paul O'Down demande si c'est dans le cadre du cours de classement en bois franc qu'on va utiliser ce simulateur et s'interroge sur le côté pédagogique du logiciel. L'enseignant, M. Mario Welsh, devra suivre une formation pour utiliser le logiciel. M. Jean-François Dion pense que ça va être un hybride. M. Mario Welsh sera invité à la prochaine rencontre pour

nous présenter le côté pédagogique du projet. L'installation sera faite pour la rentrée scolaire à l'automne 2025.

#### **4.3 Sortie de pêche lac Ontario**

Mme Pascale Auger remercie M. Martin Laroche d'avoir invité nos élèves à la pêche sur le lac Ontario. M. Patrick Ouellet demande si c'est possible de reconduire l'activité pour nos élèves méritants du printemps 2025. M. Martin Laroche propose des dates pour deux jours différents.

#### **4.4 Critères de sélection pour l'arbre de la reconnaissance**

Mme Pascale Auger propose un formulaire de candidature qui est accepté par le comité en ajoutant une feuille lignée en annexe. Chaque année, à la deuxième rencontre du comité de gestion, le comité sélectionnera les candidatures qui mériteront d'avoir une feuille gravée sur l'arbre à leur nom. Ce formulaire sera disponible à tous; enseignants, élèves, partenaires du milieu, et il sera disponible sur le site de l'école. Les enseignants seront informés de ce formulaire lors de l'assemblée générale en juin 2025.

### **5. Situation des groupes 2024-2025 et inscriptions 2025-2026**

M. Sylvain Le Rossignol présente l'état de la situation des groupes en date du mois de février 2025.

Abattage manuel et débardage forestier (août 2024) : aucun abandon sur 12 élèves.

Aménagement de la forêt (août 2024) : 5 abandons sur 25 élèves.

Aménagement de la forêt (finissants) : 3 élèves restants ont terminé leur formation en novembre.

Aménagement de la forêt (début en janvier 2025) : un abandon sur 14 élèves.

Protection et exploitation de territoires fauniques (août 2024) : 3 abandons sur 41 élèves.

Protection et exploitation de territoires fauniques (finissants) : 27 élèves ont terminé à la fin novembre.

Protection et exploitation de territoires fauniques (hiver 2024) : 2 abandons sur 15 élèves.

M. Sylvain Le Rossignol informe le comité qu'en mars, nous aurons 130 élèves dans l'école à temps plein.

AEP — Mesurage et gestion des bois récoltés : une nouvelle cohorte de 8 élèves débutera en mars 2025 avec M. Jean-Pascal Gravel.

DEP — Protection et exploitation de territoires fauniques : deux nouveaux groupes débuteront à la mi-mars 2025.

Formation en affûtage — 10 mars jusqu'en août : 2 élèves sont présentement admis. On doit avoir 3 candidats pour partir le groupe. M. Jean-François Dion regardera dans son entreprise s'il y a un candidat potentiel.

M. Sylvain Le Rossignol présente l'état de la situation des inscriptions pour 2025-2026 :

- Aménagement de la forêt : nous aurons deux groupes de 14 élèves.
- Protection et exploitation de territoires fauniques : nous aurons 3 groupes de 14 élèves.
- Abattage manuel et débardage forestier : un groupe de 12 élèves.

## 6. Travaux dans l'école

M. Sylvain Le Rossignol présente les travaux qui auront lieu à partir de juin 2025. M. Sylvain Le Rossignol a rencontré le régisseur du Centre de services scolaire de la Capitale pour l'aménagement des locaux qui sont présentement loués au Ministère. Les travaux se résumeront au réaménagement de trois locaux de classes, un local sécuritaire pour entreposer les armes à feu et un nouveau bureau pour la TTS. Il faudra repeindre les murs, réparer les plafonds, installation de tableaux blancs et de projecteurs et installer des prises électriques et des prises réseaux. Le service des ressources matérielles financera les rénovations et l'école payera l'ameublement des locaux.

## 7. Information sur l'état de situation budget 2024-2025

Mme Pascale Auger présente la situation budgétaire de l'année scolaire 2024-2025 en date du 10 février 2025. L'ETP révisé est de 121,5.

Budget décentralisé d'opérations : Budget initial de 306 148 \$ majoré de 1422 \$ pour la mesure 15082\_Réssources éducatifs numériques et de l'augmentation des ETP.

Banque de salaires décentralisée : Budget initial de 597 286 \$ majoré à 647 189 \$ à la suite de l'augmentation des ETP.

Banque enseignants formation professionnelle décentralisée : Budget initial de 1 874 459 \$ majoré de 15 732 \$ pour la mesure d'aide à la composition de la classe et de 463 055 \$ à cause de l'augmentation des ETP.

Comité de gestion : Budget initial de 953 \$, plus l'ajout du surplus des années antérieur de 7717 \$ pour un total de 8670 \$. Il y a une dépense de 645 \$ pour la confection de la plaque honorifique de M. Rémi Cadrin et M. Florius Côté et la restauration de quelques plaques existantes.

Perfectionnement décentralisé : Budget initial de 4 700 \$.

Perfectionnement — autres enseignements : Budget initial de 1 000 \$ majoré de 27 004 \$ par les mesures suivantes ;

- Mesure 15084\_Formation continue du personnel enseignant : 2 487 \$.
- Mentorat : 8 742 \$.
- Mesure 15153\_Soutien mentorat : 1 095 \$.
- Fonction enseignants et mentor : 14 680 \$.

Formation sur mesure à l'entreprise : Mme Pascale Auger donnera les détails au point 15.

Budget d'investissement décentralisé : Budget initial de 157 814 \$ majoré de 20 406 \$ par la mesure 50766, Matériel informatique\_Plan TIC.

## 8. Activités promotionnelles 2024-2025

M. Sylvain Le Rossignol informe le comité des activités promotionnelles qui auront lieu :

- Porte ouverte de l'École de foresterie de Duchesnay, le 12 avril 2025
- Viens vivre la forêt, le 24 septembre 2025
- Salon chasse et pêche, du 27 au 30 mars 2025
- Salon forestier de l'Université Laval, 21 et 22 mars 2025

## 9. Approbation des listes du matériel scolaire 2025-2026

Mme Pascale Auger présente le coût des frais afférents qui seront chargés aux élèves pour l'année 2025-2026.

## **10. Règles de vie 2025-2026 (ajout de paragraphe)**

M. Sylvain Le Rossignol présente le cahier des règles de vie de l'école pour l'année 2025-2026.

**CG24-25-348 Proposé par : M. François Richard Appuyé par : M. Rémi Veilleux**

## **11. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école 2025-2026**

M. Sylvain Le Rossignol présente le plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école pour l'année 2025-2026.

**CG24-25-349 Proposé par : M. Louis-Philippe Miller Appuyé par : M. Patrick Ouellet**

## **12. Critères de sélection d'un directeur de centre de formation professionnelle**

M. Sylvain Le Rossignol explique les critères de sélection des directions d'école. Avant d'entreprendre le processus d'affectation des directeurs d'établissement pour l'année scolaire 2025-2026, il est demandé au comité de gestion s'il y a des demandes ou des commentaires à faire. M. Sylvain Le Rossignol informera le Centre de services scolaire de la Capitale que le comité de gestion n'a pas de commentaires et que le document est accepté tel que proposé.

## **13. Plan d'action du Projet éducatif**

M. Sylvain Le Rossignol présente les modifications apportées au Plan d'action du Projet éducatif. Mme Pascale Auger demande à qui sera présenté le Projet éducatif. M. Sylvain Le Rossignol répond que ce plan sera présenté au prochain CPE. Mme Pascale Auger demande que le Projet éducatif soit également présenté aux membres du personnel de soutien et qu'un membre soit nommé à titre de représentant du personnel de soutien.

## **14. État de situation du service aux entreprises**

Mme Pascale Auger présente le bilan de la situation du service aux entreprises en date du 10 février 2025.

## **15. Projet en cours**

### **AEP Affûtage**

Nous sommes à la recherche de candidat pour partir une formation en Affûtage du 10 mars jusqu'en août. Présentement, il y a 2 candidats inscrits. On doit avoir 3 candidats pour partir le groupe. Le Groupe Crête pourrait avec des candidats à nous proposer.

### **Mandeville**

Un DEP en Aménagement de la forêt était supposé partir à l'automne 2026 en collaboration avec la ville de Mandeville. À cause des coupures de la mesure 15050, le projet est remis en 2026.

### **AMF Québec/France avec Éducation internationale**

Il y aura une rencontre avec le CFP de Mont-Laurier dans les prochaines semaines pour un échange entre la France et le Québec pour un groupe d'Aménagement de la forêt. M. Jean-Pascal Gravel fait partie du projet ainsi que Bois Laurentides. Les organisateurs viendront visiter l'École de foresterie de Duchesnay le 15 avril et ils statueront sur les cours qui seraient ciblés pour l'échange des stages. Les Français viendront en stage à Québec en 2025 et un groupe d'Aménagement de la forêt qui débutera à l'automne 2025 partira pour la France en 2026. Éducation internationale payera les frais à l'étranger et les élèves devront payer leur billet d'avion.

## **16. Autres points**

### **16.1 Calendrier scolaire 2025-2026**

M. Sylvain Le Rossignol présente le calendrier scolaire 2025-2026. Comme modification, au lieu d'avoir 18 journées pédagogiques, il y en aura 14 et les 4 autres journées seront des journées ATP/récupération.

### **16.2 Marc-Antoine Therrien, Groupement forestier Québec, fin de participation**

M. Sylvain Le Rossignol présente une lettre reçue de la part du Groupement forestier de Québec qui informe le comité qu'il cessera officiellement de siéger au comité de gestion à compter du 14 février 2025. M. Paul O, Down propose de communiquer avec Mme Annie Beaupré de la Fédération des coopératives forestières pour être membre du comité de gestion. M. Patrick Ouellet propose également d'aller chercher un candidat à l'Agence de la protection de la faune.

### **16.3 Bilan de la formation de 330 h en gestion des bois mesurés (ForêtCompétences)**

ForêtCompétences a envoyé un questionnaire en fin de formation et le bilan est très positif : la formation et le formateur ont été grandement appréciés.

### **16.4 Projet de valorisation des mosaïques et le 90<sup>e</sup> anniversaire de l'école**

La première école de foresterie fêtera son 90<sup>e</sup> anniversaire cette année. M. Sylvain Le Rossignol regardera pour le souligner.

M. Sylvain Le Rossignol rappelle qu'il y a beaucoup de cadres qui sont rangés dans la classe de classement et la salle de conférence. M. Louis-Philippe Miller explique que le projet initial de M. Jean-Pascal Gravel était de sélectionner des mosaïques et de les faire numériser et laminer pour les afficher dans les cages d'escalier. Mme Pascale Auger demande qui financera ce projet. À la prochaine rencontre, Mme Pascale Auger informera le comité du coût pour une mosaïque. D'ici la prochaine rencontre, il faudrait savoir combien de mosaïques M. Jean-Pascal Gravel voudrait afficher.

M. Paul O'Down et Mme Pascale Auger demandent si on veut vraiment avoir des mosaïques affichées partout dans les deux bâtiments. Plusieurs membres proposent de les numériser et de les afficher sur une télévision et/ou sur le site web de l'école. Les mosaïques pourraient défiler en boucle sur une télévision.

### **16.5 Formateur accrédité en santé et sécurité — Abattage manuel (234-361)**

M. Sylvain Le Rossignol a besoin de nouveaux formateurs accrédités pour donner le cours Santé et sécurité en abattage manuel pour le Service aux entreprises. M. Jean-François Ménard a été proposé pour suivre le cours et devenir formateur accrédité. L'examen pratique est très difficile à réussir. M. Rémi Veilleux propose de se parler entre Centre de services scolaire pour expliquer l'urgence d'avoir de nouveaux formateurs et prendre un arrangement entre nous.

### **16.6 Reprise de l'inauguration des plaques avec M. Rémi Cadrin**

M. Jean-François Dion demande de réinviter M. Rémi Cadrin au comité de gestion du 6 juin pour faire l'inauguration de sa plaque à 11 h 30 et souligner l'événement avec un dîner au restaurant. M. Jean-François Dion et M. Marc Legros communiqueront avec le fils de M. Rémi Cadrin pour l'inviter.

**17. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre du comité de gestion aura lieu le vendredi 6 juin 2025 en présentiel.

**18. Clôture de la réunion**

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion se termine à 11 h 30.

**CG24-25-350 Proposé par : M. Pascal Alarie**

**Appuyé par : M. Patrick Ouellet**

La secrétaire

Le vice-président



Pascale Auger



Jean-François Dion