

Gestion forestière du Saint-Maurice (GFSM) est à la recherche d'un.e **technicien.ne forestier.ère pour assurer le suivi terrain des travaux sylvicoles** de reboisement, de préparation de terrain et de débroussaillage.

GFSM est un des plus grands propriétaires forestiers privés au Québec et a pour mission de valoriser le potentiel forestier du territoire dans un cadre de développement durable et économique. GFSM offre donc un contexte de travail unique, d'envergure à mi-chemin entre la petite forêt privée et la forêt publique. Vous ferez partie d'une équipe polyvalente dans laquelle vos forces sont reconnues. Le bureau est situé à La Tuque et la majorité des terrains sont dans le nord de la Mauricie.

- ✓ Horaire de travail 37,5 h
- ✓ Logé et nourri en camp privé confortable
- ✓ Véhicule de travail, EPI et outils fournis
- ✓ Salaire concurrentiels, assurances et fond de retraite.

Entrée en poste prévue : mai-juin 2024

Tâches principales

- Assurer un suivi de l'avancement et de la qualité des travaux sylvicoles sur les terrains privés par les entrepreneurs. Rédiger des rapports hebdomadaires de suivi des travaux;
- Voir au respect des cibles de vérification des entrepreneurs décrites aux contrats et aux devis. Vérification de la prise de mesure, de compilation de parcelles de qualité, validation des superficies facturées;
- Accroître sa connaissance du territoire en faisant de la prospection terrain en continu pour ainsi contribuer à la mise à jour d'une banque de terrain prête pour la réalisation de travaux de débroussaillage, de scarifiage et de reboisement;
- Réalise les inventaires de suivi de la régénération et participe à la prise de mesures de la matière ligneuse laissée sur les parterres de coupe;
- Appliquer et veiller au respect des mesures de santé et sécurité dans le but d'assurer un milieu de travail sécuritaire à tout le personnel de l'entreprise ainsi qu'aux employés des entrepreneurs forestiers œuvrant sur le territoire;
- Assurer le contrôle et le respect des règlements et normes applicables sur le territoire quant aux interventions forestières (RADF, ISO-14001, FSC®, etc.).

Profil général recherché

- Capacité d'adaptation : faire preuve de flexibilité, de polyvalence et de tolérance.
- Communication : savoir établir des relations harmonieuses autant à l'externe qu'à l'interne, savoir écouter, s'exprimer, et une bonne connaissance du français tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Participation active : apporte des commentaires et suggestions sur des activités, formulaires ou autres pour améliorer l'efficacité des procédures.
- Travail d'équipe : travail de collaboration avec tous les confrères et consœurs de travail.
- Organisation du travail : gérer les priorités, respecter les échéanciers, bien échanger les informations à tous les membres de l'entreprise.

Scolarité et expérience

- DEC ou DEP en foresterie, 2 ans d'expérience.
- Une expérience équivalente en suivi des opérations forestières et travaux sylvicoles pourrait compenser.

Connaissances et compétences particulières

- Connaissance des lois fédérales, provinciales et municipales du secteur forestier
- Connaissance des certifications ISO 14001 et FSC
- Bonne connaissance de l'utilisation des outils GPS
- Bonne connaissance de l'utilisation de la suite Office et ArcMap/QGIS sera un atout

➔ pour envoi de cv: sgingras@gfsm.ca

